



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MESTRADO EM TECNOLOGIA DE PRODUTOS E
PROCESSOS

ATA DA 44ª REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE MESTRADO EM TECNOLOGIA
DE PRODUTOS E PROCESSOS DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO
TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS-CEFET – MG

1 Aos 05 dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, às 14:02 horas, no auditório do
2 Campus Gameleira (Campus VI), foi realizada a 44ª Reunião do Colegiado do Curso de
3 Mestrado em Tecnologia de Produtos e Processos sob a Presidência da Professora Raquel
4 Vieira Mambrini. Estavam presentes os professores membros do colegiado: Eudes Loreçon,
5 Luzia Sergina de França Neta, Patrícia Sueli de Rezende, Raquel Vieira Mambrini, como
6 também as representantes dos alunos no mestrado: Jéssica Maria Guimarães de Assis e
7 Tatiana Kelly Santos de Souza. **Item 1. Abertura da 44ª Reunião do Colegiado do**
8 **Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Produtos e Processos.** A Presidente
9 declarou aberta a sessão, apresentando a pauta da reunião. Posteriormente, consultou os
10 membros do colegiado acerca da inclusão de mais três pontos a serem debatidos, os quais
11 correspondem a Análise de pedido de prorrogação de prazo de defesa das discentes: Ana
12 Paula Oliveira de Abreu, Carla Alessandra Silva e Fernanda Maria de Paula Miranda, a
13 Solicitação de credenciamento para docente permanente da Adriana Akemi Okuma e ao
14 Processo seletivo 2023.2. No momento em que a professora Raquel iria colocar em votação
15 a aprovação da pauta, com a adição dos novos pontos, a professora Patrícia perguntou
16 sobre a possibilidade de abordar na reunião uma questão envolvendo a disciplina dos
17 seminários. Após o pedido, Raquel decidiu incluir essa demanda como décimo primeiro
18 ponto de pauta e em seguida abriu a votação para a aprovação dos tópicos da reunião, os
19 quais foram aprovados por unanimidade. Desse modo, a pauta da reunião ficou assim: 1)
20 Informes. 2) Análise e aprovação da 43ª ata da reunião de colegiado. 3) Análise de
21 matrícula dos discentes. 4) Análise de banca de defesa da discente Isabella Soares
22 Fernandes Goeckin. 5) Homologação de banca *ad referendum* da discente Viviane Faria

23 Morais Jotta. 6) Análise de pedido de coorientação dos discente Savio Iury Faustino dos
24 Santos e Fábio Henrique Moreira. 7) Análise de pedido de troca de orientação da discente
25 Verônica Romaskevis Coelho Peixoto. 8) Análise do pedido de prazo de prorrogação de
26 discentes Ana Paula Oliveira de Abreu, Carla Alessandra Silva e Fernanda Maria de Paula
27 Mirada. 9) Solicitação de credenciamento para docente permanente da professora Adriana
28 Akemi Okuma. 10) Processo seletivo 2023.2. 11) Análise da pendência sobre a disciplina de
29 seminários. **Pauta 1 – Informes.** Finalizado o processo de apresentação e votação da
30 pauta, a presidente Raquel, deu continuidade à reunião começando pelos informes. O
31 primeiro informe foi referente à prorrogação do prazo para credenciamento de novos
32 docentes no programa. O segundo seria sobre a demanda da disciplina do seminário, a
33 qual, antes de ser separada para ser um dos pontos de pauta, estava anteriormente na
34 parte dos informes, isto posto devido à professora Luzia já ter passado as informações
35 sobre o e-mail recebido. Ainda sobre, Luzia explicou para os membros presentes que os
36 alunos já estavam cientes de como proceder diante da impossibilidade de participar
37 presencialmente dos seminários, e inclusive esse assunto foi tema de reuniões anteriores e
38 obteve a resolução em consonância com o PPGQMG. Diante da exposição, ficou decidido
39 somente formalizar essa informação sem precisar destrinchá-la a fundo como ponto de
40 pauta. Continuando, a presidente Raquel mencionou a reunião que aconteceu em março
41 com o diretor do DPPG, a fim de discutir acerca do edital da FAPEMIG, cujo edital estaria
42 aberto para o recebimento das submissões do projeto até dia 20 de abril. O quarto informe
43 foi sobre o aumento considerativo da verba do Programa de Apoio à Pós- Graduação
44 (PROAP). Raquel deu seguimento com o quinto informe noticiando aos membros do
45 colegiado acerca da desistência da aluna, também bolsista do mestrado, Alice. Além disso,
46 ela orientou os professores a deixarem seus orientandos, principalmente os bolsistas
47 cientes das consequências da desistência do mestrado, o que implica na devolução dos
48 valores recebidos para as agências de fomento sem flexibilização dos prazos de
49 pagamento. O último informe foi referente ao comunicado do período de férias da
50 coordenadora do PPGTTP, Raquel Vieira Mambrini, associado com as informações á
51 respeito de como ficaria o funcionamento e a responsabilidade das pendências da
52 coordenação em sua falta. **Pauta 2 - Análise e aprovação da 43° Ata da reunião de**
53 **colegiado.** A presidente Raquel antes de abrir a 43° ata da reunião de colegiado, consultou
54 os membros do colegiado acerca se fariam como nas assembleias departamentais:
55 receberiam o documento para a leitura, correção e posteriormente a aprovação, ou se
56 manteria o costume atual do programa, realizando as etapas todas juntas na reunião do
57 colegiado. Diante do exposto, a professora Luzia opinou dizendo que poderiam fazer um
58 teste para ver qual forma de procedimento daria mais certo. Essa etapa da reunião foi
59 seguida da leitura, dos apontamentos referentes à escrita, e por fim a sua aprovação, com a

60 abstenção de voto da professora Patrícia Rezende. **Pauta 3 - Análise de matrícula dos**
61 **discentes.** Prosseguindo, a professora Raquel mencionou que separou as matrículas por
62 ingresso dos discentes. Os alunos que entraram no primeiro semestre de 2021 foram a Ana
63 Paula Oliveira de Abreu, Isabella Soares Fernandes Goecking e a Raquel Ianine Lima de
64 Souza, todas estão cadastradas em elaboração de dissertação e defesa de dissertação.
65 Raquel ainda tirou uma dúvida com a Luzia sobre as matrículas das discentes. Dando
66 seguimento a presidente passou para o segundo semestre de 2021, ressaltando o prazo de
67 defesa até abril de 2023, e a matrícula de todos em exame de qualificação, fazendo
68 exceção a Gessica Ariadne Gonçalves Silva, que também está matriculada na disciplina de
69 tecnologias sustentáveis. Os alunos ingressos no primeiro semestre de 2022 concluíram as
70 disciplinas e estão no exame de qualificação e estágio docência, inclusive alguns já
71 realizaram o estágio. Os do segundo semestre de 2022 estão matriculados nas disciplinas
72 faltantes para integralizar os créditos do mestrado. Os novos alunos, de 2023, estão
73 cadastrados em todas as disciplinas, exceto a Nirvana que cumprirá os créditos no próximo
74 semestre e o Marcos que realizou algumas de forma isolada. Depois, de comunicar aos
75 presentes a situação da matrícula dos alunos de todos esses anos, a presidente colocou o
76 ponto de pauta em votação. O qual foi aprovado por unanimidade. **Pauta 4 - Análise de**
77 **banca de defesa da discente Isabella Soares Fernandes Goeckin.** A professora Raquel
78 expos aos membros do colegiado a banca sugerida para a defesa da aluna Isabella Soares
79 Fernandes Goeckin, abrindo espaço para as professoras Luzia e Patrícia fazerem suas
80 considerações sobre os participantes da banca. A banca foi aprovada. **Pauta 5 -**
81 **Homologação de banca ad referendum da discente Viviane Faria Morais Jotta.**
82 Raquel trouxe também a solicitação da homologação da banca da banca de qualificação da
83 discente Viviane Faria Morais Jotta, a qual foi aprovada *ad referendum*, devido à falta de
84 tempo para ser analisada no colegiado. A presidente pediu desculpas pela decisão tomada,
85 visto que foi decidido em reuniões passadas a não aprovar bancas sem a consulta prévia ao
86 colegiado. Todos concordaram com a homologação da banca. **Pauta 6 - Análise de pedido**
87 **de coorientação dos discente Savio Iury Faustino Dos Santos e Fábio Henrique**
88 **Moreira.** Sobre a análise de pedido de coorientação, Raquel começou pela solicitação do
89 Sávio, orientado pelo professor Wagner Guadagnin Moravia, o discente pediu a inclusão do
90 professor Pedro Gasparini Barbosa como coorientador. Já o Fábio, orientado pela
91 professora Priscila Pereira Silva Caldeira, solicitou a coorientação da professora Érica
92 Lorena Fonseca. Feita as devidas considerações, as duas solicitações de inclusão de
93 coorientação foram aprovadas pelos membros do colegiado. **Pauta 7 - Análise de pedido**
94 **de troca de orientação da discente Verônica Romaskevis Coelho Peixoto.** Continuando
95 a reunião, a presidente Raquel trouxe ao colegiado o pedido de troca de orientação feito
96 pela Verônica Romaskevis Coelho Peixoto. A discente inicialmente orientada pela

97 professora Andréa Marques, solicitou a troca de orientação pela professora Fernanda
98 Badotti. O motivo da troca foi ocasionado por conta da impossibilidade de ajuste a atual
99 situação de Verônica, a qual arrumou um emprego, fato que dificultou ela e a antiga
100 orientadora de chegarem a um denominador comum. Após todos concordarem com a troca,
101 Raquel mencionou a possibilidade de uma alteração nos formulários a fim de destinar um
102 espaço para uma justificativa mais detalhada acerca dos porquês que motivaram os
103 discentes a escolha da coorientação. A professora tocou nesse assunto, pois, segundo ela
104 é uma forma dos membros do colegiado conseguir compreender melhor cada caso, em prol
105 de fazerem uma análise justa. **Pauta – 8 Análise do pedido de prazo de prorrogação de**
106 **discentes Ana Paula Oliveira de Abreu, Carla Alessandra Silva e Fernanda Maria de**
107 **Paula Miranda.** Posteriormente, a professora Raquel realizou a leitura dos três pedidos de
108 prorrogação de prazo de defesa feito pelas alunas Ana Paula, Carla e Fernanda. Como os
109 três tiveram motivações distintas, a presidente detalhou cada caso separadamente, assim
110 também a aprovação dos pedidos seria feita. Neste sentido, a Ana Paula, orientada pela
111 Raquel, solicitou a prorrogação para um mês, a fim de finalizar a última etapa experimental
112 de seu trabalho, devido atrasos dos materiais e a férias de sua orientadora. Todos
113 aprovaram. A discente Carla pede a extensão do prazo de defesa de qualificação para final
114 de junho de 2023 devido ao atraso do sequenciamento de DNA essencial para seu trabalho
115 e a problemas de saúde. Os participantes acordaram em prorrogar o prazo para
116 qualificação, sem estender o prazo de defesa de dissertação. E, por último a Fernanda, a
117 aluna apresentou como justificativa à necessidade que teve de repetir alguns experimentos
118 na cidade do Rio de Janeiro devido seu trabalho está sendo desenvolvido em parceria do
119 SENAI-RJ. À vista disso, ela solicita a prorrogação para a finalização do manuscrito e da
120 defesa da qualificação para até dia 31 de maio. O requerimento foi aprovado assim como os
121 outros dois. **Pauta 9 - Solicitação de credenciamento para docente permanente da**
122 **professora Adriana Akemi Okuma.** O novo ponto de pauta foi referente a solicitação de
123 credenciamento permanente da professora Adriana Akemi Okuma, a qual atua como
124 colaboradora no programa. Após, a descrição da solicitação, Raquel sugeriu encaminhar o
125 pedido para a comissão responsável pela aprovação de credenciamento, e posteriormente
126 trazer o parecer para o colegiado. **Pauta – 10 Processo seletivo 2023.2.** Neste ponto de
127 pauta, após o debate acerca do número de docentes e discentes inseridos no programa
128 como também das dificuldades encontradas nos programas de mestrado da instituição, a
129 presidente Raquel abriu a exposição sobre o processo seletivo do segundo semestre de
130 2023, chamando a atenção para o número de vagas ofertadas. Ainda sobre, a professora
131 mencionou sobre a aprovação do CEPE, da resolução que regulamenta as ações
132 afirmativas no processo seletivo. Isso significa que todos os programas de pós-graduação
133 do CEFET-MG terão cotas para negros (pretos e pardos), indígenas e pessoas com

134 deficiência. A Resolução CEPE 7/2022 regulamenta as ações afirmativas. **Pauta 11-**
135 **Análise da pendência sobre a disciplina de seminários.** Antes de terminar a reunião, a
136 professora Luzia realizou uma explanação sobre a disciplina dos seminários, informando a
137 todos que a realização dos eventos voltou a ser de forma presencial, sendo a reprodução
138 online por motivos de divulgação. E que somente os alunos que comprovarem vínculo
139 empregatício no horário da disciplina, poderão solicitar a participação de forma remota.
140 Finalizado os pontos de pauta inicialmente colocados, a professora Raquel abriu espaço
141 para o professor Eudes comentar sobre o que estava acontecendo em sua disciplina
142 Ciência e Tecnologias de Materiais, ministrada junto com a professora Ângela. O professor
143 expos toda a situação e inclusive as solicitações de trancamento da disciplina, a qual foi
144 negada pelo colegiado. Ademais, Raquel pediu para o Eudes mandar e-mail informando
145 que a disciplina vai continuar e os pedidos de trancamento foram todos indeferidos. O último
146 comunicado da reunião foi a respeito do seminário a ser feito no dia 28 de abril pelo
147 professor da UNICAMP Marco Aurélio Cremasco.

148 E nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:40 horas da qual eu, Raquel
149 Vieira Mambrini, Presidente do Colegiado, lavrei esta ata, que vai assinada por mim e pelos
150 demais membros presentes:

151 Eudes Lourençon

152 Luzia Sergina de França Neta

153 Patrícia Sueli de Rezende,

154 Raquel Vieira Mambrini

155 Jéssica Maria Guimarães de Assis

156 Tatiana Kelly Santos de Souza.



Emitido em 18/05/2023

ATA Nº 4/2023 - PPGTTP (11.52.15)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/05/2023 13:57)

EUEDES LORENCON

DEQUI (11.55.09)

Matrícula: ###779#7

(Assinado digitalmente em 18/05/2023 14:20)

LUZIA SERGINA DE FRANCA NETA

PPGTTP (11.52.15)

Matrícula: ###115#6

(Assinado digitalmente em 05/06/2023 09:40)

PATRICIA SUELI DE REZENDE

DEQUI (11.55.09)

Matrícula: ###214#2

(Assinado digitalmente em 18/05/2023 12:12)

RAQUEL VIEIRA MAMBRINI

PPGTTP (11.52.15)

Matrícula: ###220#7

(Assinado digitalmente em 18/05/2023 12:49)

TATIANA KELLY SANTOS DE SOUZA

Matrícula: 2022#####7

(Assinado digitalmente em 23/05/2023 10:03)

JÉSSICA MARIA GUIMARÃES DE ASSIS

Matrícula: 2022#####0

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **18/05/2023** e o código de verificação: **b212080fa1**