



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MESTRADO EM TECNOLOGIA DE PRODUTOS E  
PROCESSOS**

**ATA DA 20ª REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE MESTRADO EM TECNOLOGIA  
DE PRODUTOS E PROCESSOS DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO  
TECNOLÓGICAS DE MINAS GERAIS-CEEFET – MG**

1 Aos 2 dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às 14:30 horas, via videoconferência RNP,  
2 foi realizada a 20ª Reunião do Colegiado do Curso de Mestrado em Tecnologia de Produtos  
3 e Processos sob a Presidência da Professora Luzia Sergina de França Neta. Estavam  
4 presentes: os professores membros do colegiado Andrea Rodrigues Marques, Eudes  
5 Lorençon, Fernanda Badotti, Patrícia Sueli de Rezende, Raquel Vieira Mambrini e Wagner  
6 Guadagnin Moravia; e a Professora Flavia Regina de Amorim membro do corpo docente do  
7 PPGTTP. **Item 1. Verificação do quórum.** Verificou-se o cumprimento do quórum, com a  
8 presença de 5 (cinco) votantes. **Item 2. Abertura da 20ª Reunião do Colegiado do**  
9 **Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Produtos e Processos.** A Presidente  
10 declarou aberta a sessão, apresentou a pauta da reunião e consultou os membros do  
11 colegiado sobre a inclusão ou exclusão de pontos de pauta. Foi excluída o ponto de pauta  
12 referente a aprovação das atas das reuniões anteriores, já que apenas a Professora Raquel  
13 Vieira Mambrini deu o retorno quanto ao conteúdo das mesmas e sugeriu que a estrutura das  
14 atas precisava seguir o modelo proposto pela resolução dos membros colegiados. Em  
15 resposta, A Professora Luzia Sergina de França Neta informou que irá formatar as mesmas  
16 e que a análise e aprovação será realizada na próxima reunião de colegiado. A Professora  
17 Luzia Sergina de França Neta solicitou a inclusão do ponto relacionado a solicitação de  
18 trancamento de curso. Após os ajustes da proposta de pontos, a pauta foi aprovada por  
19 unanimidade contendo os seguintes pontos: Pauta 1) Informes. Pauta 2) Análise da proposta  
20 de calendário acadêmico 2020. Pauta 3) Referendar a aprovação dos planos de ensino do  
21 primeiro bloco de oferta de disciplina. Pauta 4) Análise e aprovação das matrículas dos alunos  
22 regulares. Pauta 5) Solicitação de trancamento de curso. Pauta 6) Análise e aprovação dos

23 termos de compromisso de orientação. Pauta 7) Distribuição dos pedidos de aproveitamento  
24 de créditos em disciplinas. Pauta 8) Apresentação da proposta dos Seminários/Simpósio do  
25 PPGTPP. **Pauta 1 - Informes:** A Professora Luzia Sergina de França Neta iniciou a reunião  
26 informando sobre o memorando eletrônico Nº 64/2020 - DPPG/CEFET-MG sobre a  
27 prorrogação excepcional em até seis meses das bolsas de estudo do CEFET-MG devido ao  
28 período de emergência sanitária da COVID-19. O memorando está em consonância com a  
29 Portaria CAPES Nº 121 de 19 de agosto de 2020. Durante o período da extensão a cota de  
30 bolsas da instituição ficará ocupada. Em seguida, a Professora Luzia Sergina de França Neta  
31 informou que na próxima semana será enviado um questionário diagnóstico sobre a aceitação  
32 do ensino remoto aos alunos da pós-graduação. **Pauta 2 - Referendar o calendário**  
33 **acadêmico 2020.1:** Referendar a RESOLUÇÃO PPGTPP Nº 011/2020, DE 14 DE AGOSTO  
34 DE 2020 relativo ao calendário acadêmico 2020.1 que será utilizado durante o período do  
35 Ensino Remoto Emergencial (ERE). A Professora Luzia Sergina de França Neta aproveitou  
36 o item de pauta para o informar que as disciplinas que serão ofertadas de forma condensada  
37 serão divididas em dois blocos com um período de duração de 7 (sete) semanas. Essa divisão  
38 ocorreu devido ao cadastro das disciplinas no sistema acadêmico. O primeiro bloco iniciará  
39 em 10 de agosto e o segundo bloco em 25 de setembro. Dando continuidade, a Professora  
40 Luzia Sergina de França Neta trouxe a reflexão a respeito da abertura do processo seletivo  
41 para o segundo semestre letivo. A Professora Patrícia Sueli de Rezende argumentou que não  
42 seria a favor da abertura do processo seletivo devido a atual estrutura física do programa, a  
43 falta de acesso aos laboratórios, a prorrogação de prazo das turmas atuais, e o planejamento  
44 das disciplinas que a princípio seriam ministradas de forma remota, porém ela sugeriu que  
45 fosse aberto um processo seletivo para alunos especiais em novembro e para alunos  
46 regulares em abril. O Edital para o Processo Seletivo para alunos especiais deverá ser  
47 apresentado na reunião do colegiado de novembro. Os demais membros do colegiado  
48 concordou com a sugestão da Professora Patrícia. Encerrada a discussão foi colocada em  
49 votação o referendo a RESOLUÇÃO PPGTPP Nº 011/2020 que foi aprovada por  
50 unanimidade. **Pauta 3 – Referendar planos de Ensino:** Referendar a RESOLUÇÃO  
51 PPGTPP Nº 010/2020, DE 07 DE AGOSTO DE 2020 referente a aprovação dos planos  
52 didáticos das disciplinas Fundamentos de Biologia e Química, Ciências e Tecnologias de  
53 Materiais, Seminário de Apresentação das Linhas e Projetos de Pesquisa, Seminário de  
54 Proposta de Tema de Dissertação que serão ofertados durante o período do Ensino Remoto  
55 Emergencial (ERE). A professora Luzia Sergina de França Neta relatou que os planos de  
56 ensino apresentados a coordenação estavam de acordo com as recomendações de  
57 adaptação dos mesmos ao ensino remoto emergencial. O referendo a resolução foi colocado  
58 em votação e o mesmo foi aprovado por unanimidade. **Pauta 4 - Análise de matrícula dos**  
59 **alunos regulares:** a Professora Luzia Sergina de França Neta apresentou um quadro

60 referente a solicitação de matrícula em disciplinas por parte dos alunos regulares do  
61 Programa. De acordo com a RESOLUÇÃO CPPG – 009/2020, DE 24 DE JULHO DE 2020  
62 os alunos regulares poderiam ou não aderir ao ERE e os mesmos deveriam realizar a  
63 confirmação de matrícula nas disciplinas que estavam previamente inscritos ou se inscrever  
64 em novas disciplinas. Os membros do colegiado analisou a solicitação de matrícula de cada  
65 aluno. A ponto foi colocado em votação e teve a provação por unanimidade. **Pauta 5 –**  
66 **Análise de solicitação de trancamento de curso:** a Professora Luzia Sergina de França  
67 Neta apresentou aos membros do colegiado a solicitação de trancamento de curso da aluna  
68 Aryane de Souza Coelho. A aluna solicitou trancamento alegando que não conseguiria aderir  
69 ao modelo do ERE nesse primeiro momento. A Professora Patrícia Sueli de Rezende  
70 informou que de acordo com o artigo 16 da Resolução CPPG – 009/2020, DE 24 DE JULHO  
71 DE 2020 rege que o aluno pode solicitar o trancamento parcial do curso em qualquer período  
72 do ERE. O ponto foi colocado em votação e a solicitação de trancamento do curso foi  
73 aprovada por unanimidade pelos membros do colegiado. **Pauta 6 – Termos de**  
74 **compromisso de orientação:** A Professora Luzia Sergina de França Neta inicia a pauta  
75 informando que alguns termos de compromisso ainda não foram entregues a coordenação  
76 devido a problemas com a assinatura dos discentes no SIPAC. Entretanto a coordenação já  
77 foi informada quanto ao compromisso dos orientadores junto aos alunos. Há apenas um caso  
78 em aberto que é do aluno Túlio Luiz Santos que se encontra no presente momento sem  
79 coorientador. A Professora Andrea Rodrigues Marques questiona se é possível ter mais de  
80 um coorientador. A questão é levada para discussão. A professora Fernanda Badotti  
81 argumenta que não havia nada a respeito presente no regulamento do programa. A  
82 Professora Luzia Sergina de França Neta sugeriu, então, que o caso fosse tratado como caso  
83 omissis ao regulamento e que o colegiado poderia deferir a favor ou contra já que não há  
84 limitações impostas pela CAPES quanto ao número de coorientadores. Os membros do  
85 colegiado foram favoráveis que a aluna Mariana Aguilar tivesse dois coorientadores a  
86 acompanhando durante o período de desenvolvimento de sua pesquisa. Os termos de  
87 compromisso foram levados a votação e foram aprovados por unanimidade. **Pauta 7 –**  
88 **Solicitação de aproveitamento de créditos de disciplinas:** A Professora Luzia Sergina de  
89 França Neta inicia a pauta informando que recebeu duas solicitações de aproveitamento de  
90 crédito em disciplina. Os alunos Marcus Vinicius Mendes Pereira e Sabrina Petrillo Sampaio  
91 solicitaram o aproveitamento de créditos em disciplina para a disciplina de Estágio de  
92 Docência. Os processos foram encaminhados para a Professora Andrea Rodrigues Marques  
93 que é a presidente da Comissão de Aproveitamento de Créditos em Disciplinas. De acordo  
94 com a RESOLUÇÃO PPGTPP Nº 010/2019, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019 a comissão  
95 terá um prazo de 90 dias a partir da data do requerimento para deferir ou indeferir a  
96 solicitação. **Pauta 8 – Seminários de Projetos de Pesquisa:** A Professora Luzia Sergina de

97 França Neta informou que nesse semestre ocorrerá o seminário de apresentação de tema de  
98 dissertação da turma do segundo período. A palavra foi passada para a professora Patrícia  
99 Sueli de Rezende, que sugeriu que a apresentação desse seminário fosse realizada sob a  
100 forma semelhante a um simpósio aberto ao público. As professoras Fernanda Badotti e Luzia  
101 Sergina de França Neta sugeriram que nessa apresentação seja incluída o referencial teórico,  
102 metodologia e resultados esperados. A professora Fernanda Badotti sugere que seja feita  
103 uma análise e amadurecimento da ideia antes de ser colocada em prática, visando que seria  
104 um bom projeto para a divulgação do curso, mas que nesse momento não ideal para esse  
105 tipo de evento. A Professora Luzia Sergina de França Neta sugeriu que fossem realizados  
106 dois seminários por dia com duração de 30 (trinta) minutos cada, afim de dar aos alunos mais  
107 tempo para o planejamento do seminário. Dessa forma os seminários de apresentação dos  
108 projetos de pesquisas serão mantidos nos moldes convencionais. E nada mais havendo a  
109 tratar, a Presidente encerrou a reunião às 16:00 horas da qual eu, Brenda Andrade Marques,  
110 estagiária do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Produtos e Processos, lavrei  
111 esta ata, que vai assinada pela Presidente e pelos demais membros presentes.

112

113

114 Andrea Rodrigues Marques

115 Eudes Lorençon

116 Fernanda Badotti

117 Flavia Regina de Amorim

118 Luzia Sergina de França Neta

119 Patrícia Sueli de Rezende

120 Raquel Vieira Mambrini

121 Wagner Guadagnin Moravia



Emitido em 28/10/2020

ATA Nº 1/2020 - PPGTTP (11.52.15)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/11/2020 13:11 )

ANDREA RODRIGUES MARQUES  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCB (11.55.12)  
Matrícula: 1192223

(Assinado digitalmente em 29/10/2020 14:56 )

EUDES LORENCON  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: 1977927

(Assinado digitalmente em 30/10/2020 14:11 )

FERNANDA BADOTTI  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: 2753635

(Assinado digitalmente em 29/10/2020 09:40 )

FLAVIA REGINA DE AMORIM  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: 2653509

(Assinado digitalmente em 28/10/2020 18:48 )

LUZIA SERGINA DE FRANCA NETA  
COORDENADOR - TITULAR  
PPGTTP (11.52.15)  
Matrícula: 1811596

(Assinado digitalmente em 29/10/2020 11:24 )

PATRICIA SUELI DE REZENDE  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: 2921402

(Assinado digitalmente em 29/10/2020 08:58 )

RAQUEL VIEIRA MAMBRINI  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DEQUI (11.55.09)  
Matrícula: 1822097

(Assinado digitalmente em 29/10/2020 09:35 )

WAGNER GUADAGNIN MORAVIA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DCTA (11.55.03)  
Matrícula: 1533005

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:  
**1**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **28/10/2020** e o código de verificação: **91606f45af**