



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MESTRADO EM TECNOLOGIA DE PRODUTOS E
PROCESSOS**

**ATA DA 29ª REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE MESTRADO EM TECNOLOGIA
DE PRODUTOS E PROCESSOS DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO
TECNOLÓGICAS DE MINAS GERAIS-CEFET – MG**

1 Aos 28 dias do mês de julho de dois mil e vinte e um, às 14:00 horas, via videoconferência
2 RNP, foi realizada a 29ª Reunião do Colegiado do Curso de Mestrado em Tecnologia de
3 Produtos e Processos sob a Presidência da Professora Luzia Sergina de França Neta.
4 Estavam presentes os professores membros do colegiado: Andréa Rodrigues Marques,
5 Fernanda Badotti, Luzia Sergina de França Neta, Patrícia Sueli de Rezende, Raquel Vieira
6 Mambrini e Wagner Guadagnin Moravia. Os representantes discentes Ingrid Daiane Resende
7 e Henrique Giácomo Pereira Menezes. **Item 1. Verificação do quórum.** Verificou-se o
8 cumprimento do quórum, com a presença de 05 (cinco) votantes. **Item 2. Abertura da 29ª**
9 **Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia de Produtos e**
10 **Processos.** A Presidente declarou aberta a sessão, apresentou a pauta da reunião e
11 consultou os membros do colegiado sobre a inclusão ou exclusão de pontos de pauta. A
12 presidente solicitou a exclusão de um ponto e a inserção de dois pontos na pauta. Os pontos
13 de pauta foram colocados em votação, sendo os mesmos aprovados por unanimidade. A
14 pauta da reunião conterà os seguintes pontos: 1) Informes. 2) Referendo a Resoluções
15 PPGTTP 30/2021. 3) Oferta de disciplina para o semestre 2021.2. 4) Uso da verba PROAP.
16 5) Aproveitamento de créditos em disciplina. 6) Análise de proficiência em língua estrangeira.
17 7) Análise de termo de compromisso de orientação. 8) Trancamento de disciplina. 9)
18 Trancamento de curso. 10) Complemento de bolsa de mestrado. 11) Cadastro de orientador.
19 **Pauta 1 - Informes:** A Professora Luzia Sergina de França Neta deu início a reunião
20 informando que no último dia 06 foi realizada uma reunião com o Professor Conrado, Diretor
21 de Pesquisa de Pós-Graduação, e o Professor Moacir, Diretor de Gestão e Planejamento,
22 para expor os problemas enfrentados pelo PPGTTP quanto a infraestrutura de laboratórios e
23 as péssimas condições de trabalho. O Professor Moacir se comprometeu em reunião com o

24 seu Adjunto e com a Diretora do Campus Gameleira para tentar resolver da forma mais célere
25 possível a obra dos laboratórios. Quanto ao processo seletivo foi realizada a consulta junto
26 ao corpo docente quanto a oferta de vagas e serão ofertadas seis vagas junto ao Edital DPPG
27 79/2021 para o segundo semestre. A professora Luzia reforçou junto aos docentes e aos
28 representantes discentes que os questionários da autoavaliação deverão ser respondidos até
29 o dia 31 do presente mês. **Pauta 2 - Referendo a Resolução PPGTTP 30/2021:** Foi levada
30 a reunião do colegiado a Resolução PPGTTP 30/2021 que se refere a ao edital do processo
31 público para seleção e admissão de alunos regulares para o curso de Mestrado em
32 Tecnologia de Produtos e Processos para o 2º semestre de 2021. O referendo a resolução
33 foi aprovado por unanimidade. **Pauta 3 – Oferta de disciplina para o semestre 2021.2:** Foi
34 levada ao colegiado a proposta de oferta de disciplinas para o segundo semestre de 2021.2.
35 A proposta se refere a oferta de todas as disciplinas obrigatórias seguida da oferta de uma
36 disciplina optativa da linha 1 e uma da linha 2. A questão foi posta em discussão. A
37 regularidade de oferta das disciplinas será interessante para programação de oferta e
38 organização do corpo docente quanto a alocação didática. Após discussão foi colocado em
39 votação a oferta das disciplinas obrigatórias seguida das disciplinas optativas, sendo elas,
40 Beneficiamento de Rejeitos Industriais e Recuperação de Recursos, Biotecnologia de
41 Produtos e Processos, Métodos Não-Paramétricos Aplicados a Análises de Processos. A
42 oferta de disciplinas foi levada a votação sendo o mesmo aprovado por unanimidade. **Pauta**
43 **4 – Uso da verba PROAP:** A professora Luzia informou que a verba PROAP para o ano de
44 2021 foi liberada pela CAPES. Valor de R\$ 5.000,00 deverá ser utilizada sob a forma de
45 custeio. Foi solicitado aos membros do programa que suas demandas fossem enviadas ao
46 colegiado para alocar sob a forma de rubricas específica quanto ao uso da verba. Após
47 exposição das demandas ficou definido que a verba de 2021 será dividida entre as
48 professoras Andrea, Fernanda e Raquel que utilizarão a verba para uso em seus projetos de
49 pesquisa. A distribuição da verba foi levada a votação sendo a mesma aprovada por
50 unanimidade. **Pauta 5 – Aproveitamento de créditos em disciplina:** a Professora Luzia
51 encaminhou os pedidos de aproveitamento de créditos em disciplinas para a Professora
52 Andrea, presidente da comissão avaliação do aproveitamento de créditos, para análise das
53 solicitações. A solicitação foi enviada pela discente Sabrina Sampaio Petrillo. A discente
54 Poliana Vicente Martins reenviou a sua documentação para ajustes à Resolução PPGTTP
55 010/2019. A comissão terá noventa dias para apresentar ao colegiado um parecer a respeito
56 das solicitações. **Pauta 6 - Análise de proficiência em língua estrangeira:** A professora
57 Luzia apresentou o pedido de cadastro de atividade de exame de proficiência em língua
58 estrangeira da aluna Natália Cristina Morais Fernandes. A discente apresentou uma
59 pontuação de acordo com a preestabelecida pela Resolução PPGTTP 007/2020 para o
60 exame realizado pelo CENEX-FALE/UFMG. A solicitação foi colocada para votação, sendo a

61 mesma aprovada por unanimidade, no qual o discente alcançou a pontuação necessária.
62 Dessa forma, foi aberta a votação e o cadastro de atividade foi aprovado por unanimidade.
63 **Pauta 7 – Análise de termo de compromisso de orientação:** A professora Luzia informou
64 que os alunos Henrique Giácomo Pereira Menezes, Isabela Soares Fernandes Goecking e
65 Raquel Ianine Lima Souza encaminharam ao colegiado o termo de compromisso de
66 orientação. O aluno Henrique Menezes desenvolverá o seu trabalho de dissertação sob a
67 orientação da Professora Patrícia Rezende e do Professor Paterson de Souza. A aluna
68 Isabela Goecking desenvolverá o seu trabalho de dissertação sob a orientação da Professora
69 Patrícia Rezende e da Professora Luzia França. A Raquel Souza desenvolverá o seu trabalho
70 de dissertação sob a orientação da Professora Luzia França e da Professora Patrícia
71 Rezende. Os termos de compromisso foram levados para votação sendo os mesmos
72 aprovados por unanimidade. **Pauta 8 – Trancamento de disciplina:** A professora Luzia
73 informou que a aluna Isabela Soares Fernandes Goecking solicitou o trancamento da
74 disciplina Metodologia da Pesquisa Interdisciplinar tendo em vista que o seu projeto será um
75 trabalho aplicado e a parceria com a empresa ainda não foi fechada. A Professora Patrícia
76 explicou o escopo do projeto justificando a solicitação de trancamento por parte da aluna. O
77 ponto foi levado a votação sendo o mesmo aprovado por três votos favoráveis e duas
78 abstenções. **Pauta 9 – Trancamento de curso:** a Professora Luzia apresentou aos membros
79 do colegiado a solicitação de trancamento de curso da aluna Larissa de Paiva Ribeiro. A aluna
80 solicitou trancamento com base no Artigo 15 Resolução CPPG – 009/2020, DE 24 DE JULHO
81 DE 2020 que rege: o aluno pode solicitar o trancamento parcial do curso em qualquer período
82 do ERE. A documentação foi encaminhada ao colegiado sendo o trancamento aprovado por
83 quatro votos favoráveis e 1 abstenção. **Pauta 10 – Complemento de bolsa de mestrado:** o
84 discente Mateus Brandão encaminhou ao colegiado uma solicitação para assinatura de
85 contrato para prestação de serviço. O colegiado analisou a documentação enviada e com
86 base no Artigo 7º, item VI, da Resolução CD 015/2020 que rege: a vedação da acumulação
87 de bolsa com outro tipo de rendimento ou outro tipo de bolsa, exceto aquelas de natureza
88 exclusivamente assistencial. Com base na resolução o colegiado indeferiu a solicitação
89 encaminhada pelo discente. **Pauta 11 – Cadastro de orientador:** A professora Andrea
90 solicitou que fosse discutido no âmbito do colegiado a questão relacionada ao cadastro do
91 coorientador. A Professora Andrea solicitou se não há possibilidade do coorientador ser
92 cadastrado como orientador tendo em vista a demanda de trabalho para desenvolvimento
93 dos projetos. Após discussão e análise do sistema da CAPES e do regulamento do curso,
94 não há possibilidade do cadastro de dois orientadores. E nada mais havendo a tratar, a
95 reunião foi encerrada às 16:22 horas da qual eu, Luzia Sergina de França Neta, Presidente
96 do Colegiado, lavrei esta ata, que vai assinada por mim e pelos demais membros presentes.

- 97 Andrea Rodrigues Marques
- 98 Eudes Lorençon
- 99 Henrique Giácomo Pereira Menezes
- 100 Ingrid Daiane Resende
- 101 Luzia Sergina de França Neta
- 102 Patrícia Sueli de Rezende
- 103 Raquel Vieira Mambrini
- 104 Wagner Guadagnin Moravia



Emitido em 02/09/2021

ATA Nº 10/2021 - PPGTPP (11.52.15)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/09/2021 14:05)

ANDREA RODRIGUES MARQUES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DCB (11.55.12)
Matrícula: 1192223

(Assinado digitalmente em 08/09/2021 13:52)

FERNANDA BADOTTI
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DEQUI (11.55.09)
Matrícula: 2753635

(Assinado digitalmente em 02/09/2021 10:24)

LUZIA SERGINA DE FRANCA NETA
COORDENADOR - TITULAR
PPGTPP (11.52.15)
Matrícula: 1811596

(Assinado digitalmente em 02/09/2021 12:39)

PATRICIA SUELI DE REZENDE
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DEQUI (11.55.09)
Matrícula: 2921402

(Assinado digitalmente em 03/09/2021 09:17)

RAQUEL VIEIRA MAMBRINI
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
DEQUI (11.55.09)
Matrícula: 1822097

(Assinado digitalmente em 03/09/2021 12:18)

WAGNER GUADAGNIN MORAVIA
COORDENADOR - SUBSTITUTO
PPGTPP (11.52.15)
Matrícula: 1533005

(Assinado digitalmente em 02/09/2021 15:02)

HENRIQUE GIÁCOMO PEREIRA MENEZES
DISCENTE
Matrícula: 20205000539

(Assinado digitalmente em 06/10/2021 16:01)

INGRID DAIANE RESENDE
DISCENTE
Matrícula: 20195006828

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:
10, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/09/2021** e o código de verificação: **086062eca3**